

INFORMAZIONI PERSONALI

Saverio Nonno

📍 C. da Santo Stefano n. 1/C - 86020 Fossalto (CB)

✉ saveriononno.sn@gmail.com

✉ saverio.nonno@pec.it

Sesso Maschile | Data di nascita 03/10/1986 | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Esperto in materia di assistenza tecnica e di governance a favore di Pubbliche Amministrazioni nella gestione, attuazione, monitoraggio e controllo di piani cofinanziati da fondi nazionali e strutturali.

Dal 29/06/2023 al 31/12/2023

Istruttore Contabile

Comune di Rocchetta a Volturno Piazza San Domenico, 5 - 86070 - Tel. 0865.955200

Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale di istruttore contabile esperto in monitoraggio e rendicontazione delle risorse per l'attuazione dei progetti del PNRR – area funzionari presso l'area tecnica del comune di Rocchetta a Volturno.

L'incarico ha avuto ad oggetto la gestione e il monitoraggio di programmi e progetti cofinanziati da fondi comunitari impegnato nelle attività del Team di Supporto nell'attuazione di politiche di investimento pubblico e nella gestione e monitoraggio flussi finanziari con particolare riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Attività di progettazione e redazione del Modello organizzativo di Governance del PNRR e di predisposizione dei Sistemi di Gestione e Controllo del Piano nonché delle Misure a titolarità delle Amministrazioni Responsabili.

Dal 07/02/2022 al 31/12/2022

Assistenza Tecnica Senior

Cles srl. Via Costanza Baudana Vaccolini n. 14 00153 Roma Tel. 06.3221450

Lavoratore autonomo occasionale nell'ambito dei servizi di supporto specialistico nella programmazione di procedure inerenti alla gestione ed il funzionamento dei sistemi informatici connessi al PON Inclusionione e al PON Fead affidati al Cles srl dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali.

Dal 26/07/2021 al 06/07/2023

Assistenza Tecnica Senior

Formez PA Viale Marx, 15, 00137 Roma Tel. 06.84891

Collaboratore coordinato e continuativo presso l'Assessorato alle Politiche Agricole e Agroalimentari della Regione Molise nell'ambito delle attività di Assistenza Tecnica Regione Molise per l'attuazione del Programma Sviluppo Rurale (PSR) per il biennio 2021-2022 svolgendo attività di gestione, rendicontazione e monitoraggio a supporto dell'AdG e degli uffici regionali. Attraverso controlli e verifiche della spesa, supporto alla predisposizione della certificazione delle spese e delle richieste di trasferimento delle risorse e il mantenimento di una contabilità informatizzata delle spese certificate a supporto dell'Organismo di certificazione, monitoraggio e i controlli a supporto delle Strutture regionali coinvolte nell'attuazione degli interventi.

Dal 21/07/2021 al 31/10/2023 **Assistenza Tecnica Senior**
COGEA S.r.l. - Via Po, 102 - 00198 Roma Tel. 06.8537351

Collaboratore coordinato e continuativo presso la Regione Campania nell'ambito dei servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica all'organismo intermedio del PAR GG Direzione Generale Autorità di gestione del POR FSE e dell'FSC e alla Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili.

Dal 12/04/2021 al 31/12/2021 **Assistenza Tecnica Senior**
Cles srl. Via Costanza Baudana Vaccolini n. 14 00153 Roma Tel. 06.3221450

Lavoratore autonomo occasionale nell'ambito dei servizi di supporto specialistico nella programmazione di procedure inerenti alla gestione ed il funzionamento dei sistemi informatici connessi al PON Inclusione e al PON Fead affidati al Cles srl dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali.

Dal 31/08/2016 al 30/08/2020 **Assistenza Tecnica Senior**
ARSARP – Agenzia Regionale per lo Sviluppo Agricolo, Rurale e della Pesca
Via Giambattista Vico, 4, 86100 Campobasso Tel. 0874.4031

Collaboratore coordinato e continuativo (datore di lavoro ARSARP – Agenzia Regionale per lo Sviluppo Agricolo, Rurale e della Pesca) presso l'Assessorato alle Politiche Agricole e Agroalimentari della Regione Molise nell'ambito delle attività previste dal 1° piano operativo del PSR ed in particolare nella Macro Area 2 "Supporto al sistema di Sorveglianza".

L'obiettivo principale è stato quello di favorire e supportare la corretta attuazione del Programma, attraverso la realizzazione di attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione informazione e controllo degli interventi finanziati.

Servizio regionale di riferimento:

Servizio economia del territorio, Attività integrative, Infrastrutture rurali e Servizi alle imprese.

Le attività svolte sono state le seguenti:

- Monitoraggio e rendicontazione con predisposizione della documentazione funzionale al fine di verificare lo stato di avanzamento e di attuazione del Programma, le eventuali modifiche necessarie a migliorare le performance attuative e di impatto o a contrastare criticità emergenti ed impreviste.

Nello specifico inerenti alle sottomisure 4.3 Sostegno a investimenti nell'infrastruttura necessaria allo sviluppo, all'ammodernamento e all'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura con lo scopo di ridurre gli svantaggi in cui operano le aziende agricole in particolare quelle che avviano processi di diversificazione delle attività verso la trasformazione o i servizi agrituristici e 6.2 Aiuti all'avviamento di attività imprenditoriali per attività extra - agricole nelle zone rurali incentivando la creazione di nuove imprese che svolgono attività extra agricole realizzate da agricoltori, coadiuvanti familiari di agricoltori, titolari di microimprese o piccole imprese o ancora da persone fisiche delle aree rurali, avendo come obiettivo di rivitalizzare le economie rurali attraverso:

la creazione di nuove attività extra agricole e un aumento delle opportunità di lavoro.

- Organizzazione di incontri annuali del comitato di Sorveglianza:

predisposizione delle relazioni e dei materiali da presentare nell'ambito dei Comitati di Sorveglianza e al Tavolo di partenariato dello sviluppo rurale, redazione dei rapporti annuali di esecuzione e di eventuali documenti integrativi, l'attività di segreteria, di organizzazione e di supporto tecnico alle attività e alle riunioni del Comitato di Sorveglianza e del Tavolo per lo sviluppo rurale.

- Controlli in loco per verificare:

l'esistenza di documenti, contabili o di altro tipo, tenuti dagli organismi o dalle imprese che eseguono le operazioni cofinanziate, a giustificazione dei pagamenti erogati al beneficiario;

la conformità della natura della spesa e dei relativi tempi di esecuzione alle disposizioni comunitarie, alla relativa scheda di Misura del PSR, al PSL, al Progetto Operativo approvato, al Progetto cantierabile approvato ed ai lavori effettivamente eseguiti o ai servizi effettivamente forniti;

la conformità della destinazione o della prevista destinazione dell'operazione con quella indicata nella domanda di aiuto;

la conformità delle operazioni che hanno beneficiato del contributo pubblico alle norme e alle politiche comunitarie, in particolare alle norme sugli appalti pubblici e ai requisiti minimi obbligatori prescritti dalla legislazione nazionale o fissati nel PSR;

visita "in situ" (presso il luogo in cui è stato realizzato l'investimento) per verificare la realizzazione dell'investimento, e la rispondenza allo scopo.

Dal 14/03/2011al 31/12/2013

Assistenza Tecnica Junior

Cles srl. Via Costanza Baudana Vaccolini n. 14 00153 Roma Tel. 06.3221450

Collaboratore a progetto (datore di lavoro Cles srl) presso l'Assessorato al Lavoro e Politiche Sociali della Regione Molise nell'ambito dei Servizi di assistenza tecnica a favore dell'Autorità di Gestione ed all'Autorità di Certificazione, in attuazione di quanto previsto dall'asse 6 - Assistenza tecnica del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo "Competitività regionale e Occupazione" - Periodo 2007/2013 affidato al CLES srl dalla Regione Molise. Il progetto prevede servizi a favore dell'Autorità di Gestione nell'ambito delle attività riconducibili alla programmazione, gestione, attuazione, rendicontazione e monitoraggio del POR FSE e servizi a favore dell'Autorità di Certificazione per la gestione delle attività finalizzate alla presentazione delle dichiarazioni certificate della spesa nell'ambito del POR e assistenza tecnica al servizio politiche per l'occupazione.

Dal 15/12/2010al 31/03/2011

Collaboratore occasionale presso la DIGIS srl. Analisi delle richieste di informazioni relativi ai servizi erogati dalla DIGIS e dai propri clienti riguardanti il programma "Liberi con il sole" il quale nasce con lo scopo di agevolare e semplificare l'accesso all'energia solare e per permettere di produrre in modo autonomo l'energia necessaria a soddisfare il bisogno domestico.

Dal 31/12/2007al 10/09/2009

Collaboratore coordinato e continuativo (datore di lavoro Regione Molise) presso l'Assessorato alle Politiche Agricole, Forestali e Ittiche della Regione Molise nell'ambito del progetto "Tratturi ed usi civici". Accertamento e consistenza del demanio tratturale regionale; riorganizzazione dell'archivio cartaceo delle mappe catastali e delle concessioni tratturali; analisi richieste di concessione per l'uso di aree tratturali; organizzazione eventi di promozione turistico - culturale sui Tratturi.

ISTRUZIONE E

FORMAZIONE

-
- 11/01/2022 Master Universitario di 1° livello in "Project Manager della Pubblica Amministrazione. Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo sostenibile degli Enti locali" conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope".
- 15/12/2015 Laurea Magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee conseguita presso l'Università degli Studi del Molise .

- Dal 23/11/2013 Al 22/05/2014 Master in Euro progettazione - Eurogiovani - Europa Cube Innovation Business School Bologna - Conseguimento del Titolo di Master in europrogettazione in data 24/10/2014 con conseguente iscrizione al registro European Register of Euro projects Designers and Managers.
- 22/11/2013 Attestato di partecipazione Focus EUROPA 2020 Eurogiovani - Europa Cube Innovation Business School - Bologna.
- Dal 29/03/2012 al 29/11/2012 Corso di formazione per amministratori locali su "Governance locale ed Unione europea", organizzato in collaborazione dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali, dall'Università degli Studi Roma TRE - D.I.P.E.S. e dal P.O.R.E. Progetto Opportunità delle Regioni in Europa.
- 20/12/2011 Laurea Triennale in Economia Aziendale conseguita presso l'Università degli Studi del Molise.
- 06/07/2005 Ragioniere perito commerciale e programmatore - ITC L. Pilla di Campobasso
- 26/05/2005 ECDL - ITC L. Pilla di Campobasso
Qualifica professionale (leggen. 845/78) Tecnico superiore per Data Base Administrator
- Centro servizi formazione e occupazione di CAMPOBASSO
- Stage formativo presso l'OPSI (organizzazione e programmazione di sistemi informativi aziendali) di Genova.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue
INGLESE

Sostituire con la lingua

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	SCRITTA
	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze comunicative Capacità di relazionarsi con le altre persone, in ambiente multiculturale, in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra; partecipando a numerosi gruppi di lavoro dove è necessaria la collaborazione fra figure diverse. Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo e lezioni private, sia lavorativo in occasione di comunicazioni telefoniche e comunicazioni interne

- Competenze organizzative e gestionali Leadership (acquisita nell'ambito di organizzazione di eventi culturali nel comune di Fossalto), flessibilità, predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti. Competenze organizzative (coordinamento piccoli gruppi di lavoro, competenza acquisita nell'ambito di organizzazione di eventi culturali nel comune di Fossalto), ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano.
- Competenze professionali Nel corso della mia carriera ho acquisito competenze specifiche relative all'attuazione dei fondi strutturali in particolare al Fondo Sociale Europeo il principale strumento utilizzato dall'UE per sostenere l'occupazione, aiutare i cittadini a trovare posti di lavoro migliori e assicurare opportunità lavorative più eque per tutti, consente di accrescere le opportunità di occupazione dei cittadini europei, promuove lo sviluppo dell'istruzione e della formazione e punta a migliorare la situazione dei soggetti più vulnerabili. La grave situazione in merito alla disoccupazione, in particolare giovanile, e al rischio povertà, ha indirizzato gli obiettivi europei verso alcuni dei problemi che ne sono alla base: scarsità di competenza, ridotta mobilità dei lavoratori, inadeguatezza dei sistemi scolastici e del mercato del lavoro. Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale uno degli strumenti finanziari della politica regionale dell'Unione Europea, attuata nell'ambito della Politica Agricola Comune, finalizzata alla promozione dello sviluppo rurale attraverso il miglioramento della competitività dei settori agricolo e forestale, il miglioramento dell'ambiente e del paesaggio rurale e il miglioramento della qualità di vita e diversificazione dell'economia rurale. Le misure comunitarie a favore del settore agricolo, agroalimentare e forestale sono attuate attraverso il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Molise, che ne definisce le principali strategie, gli obiettivi e gli interventi e, più in generale, pianifica lo sviluppo delle aree rurali della Regione.
- Competenze informatiche Ottima padronanza dei sistemi operativi ed applicazioni office, nell'uso dei programmi di posta elettronica e navigazione web.
- Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

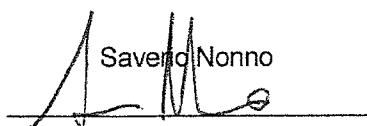
- Partecipazione al corso: "La politica delle pari opportunità ... per le pari opportunità nella politica" promosso dalla Provincia di Campobasso - Comitato per le Pari Opportunità.
- Partecipazione al Seminario di Giornalismo Internazionale: "Il Nuovo Mondo" organizzato dalla Biblioteca Comunale di Fossalto e dall'Ente di Formazione Molise Business Cultural College.
- Partecipazione alla "Giornata della mobilità internazionale giovanile" organizzata dalla Provincia di Campobasso.
- Partecipazione al Seminario di studi: Conciliazione dei tempi come opportunità di lavoro" promosso dall'Assessorato regionale per le Politiche Sociali della Regione Molise e finanziato dal Dipartimento per le Pari Opportunità.
- Stage a Bruxelles, 27 - 29 novembre 2012 Corso di formazione per Amministratori Locali "Governance Locale e Unione Europea" e partecipazione ai seguenti seminari di studio:
L'Europa prima destinazione turistica mondiale: il quadro politico e le azioni per lo sviluppo del turismo europeo.
La cittadinanza attiva europea e il rapporto tra le organizzazioni civiche, le imprese e le amministrazioni locali in Europa.
Smart City il nuovo modello di città del futuro promosso dall'Europa.
Gli strumenti a disposizione degli Enti locali.
- Partecipazione al Corso di Gestione dei Servizi di Telecomunicazione: Gestione del Marketing e delle Vendite.
- Partecipazione al Corso base di Analisi Sensoriale dei prodotti agroalimentari organizzato dall'Agenzia Regionale per lo Sviluppo Agricolo, Rurale e della Pesca.
- Vicesindaco al comune di Fossalto da giugno 2009 al 26 maggio 2019.
- Sindaco del comune di Fossalto dal 27 maggio 2019 ad oggi.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e del GDPR 679/2016 e ss.mm.ii".

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, il sottoscritto dichiara che quanto riportato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero.

Fossalto li 22.08.2024


Saverio Nonno