



Determinazione Dirigenziale n. **524** del **07-11-2018**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE UN INCARICO OCCASIONALE DI DOCENZA PRESSO
LA FONDAZIONE DEMOS DI CAMPOBASSO DAL 16 NOVEMBRE 2018 AL 21 DICEMBRE 2018,
DIPENDENTE DOTT. COSIMO CASSETTA**

in Campobasso, alla Via G. Vico n. 4,

IL DIRIGENTE

Determina quanto riportato nelle facciate interne relativamente all'oggetto

La proposta di Determinazione Dirigenziale è stata
istruita e redatta dal SERVIZIO 1-AMMINISTRAZIONE BILANCIO RAGIONERIA CONTABILITA'
PERSONALE
diretta da **NAZZARENO DE LUCA**

ISTRUTTORE
MARIA GIUSI GUERRA

RESPONSABILE UFFICIO
PIETRO MAIO

Allegati: 0

punctuation'>

PREMESSO che

L'Istituto Tecnico Superiore – Fondazione D.E.mo.S. – Molise, (C.F. 92062170706) con sede amministrativa in via Roma, 47 a Campobasso , nella persona del suo Rappresentante Legale. Dott.ssa Rosa Ferro, nata a Campobasso il 28/09/1968 ed ivi residente alla via C.so Bucci, 58, con nota prot. ARSARP n° 5959 del 29.10.2018, integrata con successiva comunicazione assunta al prot. ARSARP con n. 6000 del 31.10.2018, ha chiesto alla scrivente Agenzia di rilasciare al nostro dipendente, dott. Cosimo Cassetta, l'autorizzazione ad un incarico occasionale e retribuito esplicitandosi nell'affidamento di un'attività di docenza, pari a 30 ore, presso la medesima Fondazione;

che nell'istanza la Fondazione DEMOS ha dichiarato sotto la propria responsabilità che:

- l'arco temporale entro cui si svolgerà l'attività didattica del dott. Cassetta decorrerà dal 16 novembre al 21 dicembre 2018, per un totale di n. 30 ore;
- l'attività suddetta si svolgerà al di fuori dell'orario lavorativo ;
- il compenso per ciascuna ora di lezione è di 60,00€ lorde, a titolo di corrispettivo per l'attività di docenza presso la medesima Fondazione ;
- il dr. Cassetta svolgerà l'incarico al di fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzare beni, mezzi ed attrezzature dell'Amministrazione;
- assicurerà, in ogni caso, il tempestivo nonché puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- detto incarico avrà inizio il giorno 16 novembre 2018 e si completerà il 21 dicembre 2018;
- non sussistono motivi di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico propostogli;

RITENUTO che in ordine all'incarico di cui trattasi non sussistano motivi di incompatibilità fra l'incarico in questione ed i compiti del Servizio di appartenenza del dipendente, né più in generale si ravvisa incompatibilità organizzativa e funzionale;

CONSIDERATO altresì, che il monte ore previsto per la docenza, unitamente al compenso orario stabilito, non comporterà sicuramente il superamento del limite annuo, stabilito in deliberazioni della Giunta regionale, del 50% dello stipendio netto corrispondente alla qualifica di appartenenza, che per il dott. Cassetta è la categoria D6;

D E T E R M I N A

per tutto quanto esposto e motivato in premessa:

- a) di autorizzare il dipendente dott. Cosimo Cassetta a svolgere, al di fuori dell'orario di lavoro, un incarico occasionale retribuito, per conto dell'Istituto Tecnico Superiore – Fondazione D.E.mo.S. – Molise, (C.F. 92062170706) con sede amministrativa in via Roma, 47 a Campobasso , esplicitandosi nell'affidamento di un incarico di docenza, pari a 30 ore, presso la medesima Fondazione;
- b) l'arco temporale entro cui si svolgerà l'incarico occasionale decorrerà dal giorno 16 novembre 2018 e fino al 21 dicembre 2018 , per un compenso lordo di € 60,00 per ciascuna ora di lezione;
 - nessuna ulteriore somma sarà dovuta al alcun titolo;
- c) entro quindici giorni dall'erogazione del compenso, il Rappresentante Legale dell'Istituto Tecnico Superiore Fondazione DEMOS, dott.ssa Rosa Ferro, nata a Campobasso

il 28/09/1968 ed ivi residente alla via C.so Bucci, 58, dovrà comunicare all'Arsarp l'ammontare del compenso erogato al dott. Cassetta ai sensi dell'art. 53 comma 11 D.lgs. 165/2001;

d) di notificare il presente provvedimento :

all'Istituto Tecnico Superiore – Fondazione D.E.mo.S. – Molise, (C.F. 92062170706) con sede amministrativa in via Roma, 47 a Campobasso;

al Dirigente del Servizio Uno ed al dipendente dott. Cassetta per il tramite del protocollo informatico e per i consequenziali adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1
DE LUCA NAZZARENO**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.