

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE<br>* PTPCT 2019 - 2021 |                                                                         |                                                                         |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                                |                                                                             |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)               | Riferimento normativo                                                   | Denominazione del singolo obbligo                                                                                | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aggiornamento                             | Servizio referente             | Termine di scadenza per la pubblicazione                                    | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio                                              |
| Disposizioni generali                                                                                             | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n.33/2013                               | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)                                  | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell’articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ( <i>link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</i> ) | Annuale                                   | RPCT                           | Entro 15 gg. dall'approvazione                                              | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   | Atti generali                                                           | Art. 55, c. 2, d.lgs. n.165/2001<br><br>Art. 12, c. 1, d.lgs. n.33/2013 | Codice disciplinare e codice di condotta                                                                         | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)<br>Codice di condotta inteso quale codice di comportamento                            | Tempestivo                                | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 15 gg. dall'approvazione                                              | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                         | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                  | Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.33/2013)  | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla nomina                                                   | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                         | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n.33/2013                               | Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla nomina                                                   | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                         | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n.33/2013                               |                                                                                                                  | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.33/2013)  | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione                                             | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                         | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n.33/2013                               |                                                                                                                  | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO  | Entro 20 gg. dall’erogazione                                                | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                         |                                                                         |                                                                                                                  | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO  | Entro 30 gg. dalla liquidazione della missione                              | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                                         | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                  | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo | Monitoraggio semestrale:<br>30 giugno - 15 dicembre                               |
|                                                                                                                   |                                                                         | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                  | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo | Monitoraggio semestrale:<br>30 giugno - 15 dicembre                               |
|                                                                                                                   |                                                                         | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                              |                                                                                                                  | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione                                             | Monitoraggio Annuale                                                              |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                                               |                                            |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                                |                                                                                                      |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                     | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                   | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                             | Servizio referente             | Termine di scadenza per la pubblicazione                                                             | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio                                              |
|                                                                                                                   | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Titolari di incarichi di amministrazione di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs n. 33/2013                              | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei cv ed eventuali aggiornamenti da parte degli organi di indirizzo | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO  | Entro 20 gg. dalla nomina                                                                            | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO  | Entro 30 gg. dalla liquidazione della missione                                                       | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo                          | Monitoraggio semestrale:<br>30 giugno - 15 dicembre                               |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati da parte degli organi di indirizzo                          | Monitoraggio semestrale:<br>30 giugno - 15 dicembre                               |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)                                                                                   | Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Nessuno                                   | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro un mese dal conferimento dell'incarico                                                         | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nessuno                                   | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                                                                                      |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Nessuno                                   | UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO  | Entro un mese                                                                                        | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Nessuno                                   | UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO  |                                                                                                      | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                    | Nessuno                                   | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                                                                                      |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                     | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                             | Nessuno                                   | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                                                                                      |                                                                                   |
|                                                                                                                   | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati                                   | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | RPCT                           | Entro 20 gg. dall'avvio del provvedimento sanzionatorio                                              |                                                                                   |
|                                                                                                                   | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali                            | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali                                                                                                  | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | n.a.                           |                                                                                                      |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                               |                                            | Atti degli organi di controllo                                                                                                                      | Atti e relazioni degli organi di controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | n.a.                           |                                                                                                      |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                               | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Articolazione degli uffici                                                                                                                          | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento                    | Monitoraggio semestrale:<br>30 giugno - 15 dicembre                               |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |                                |                                                                                   |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                     | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                             | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento                             | Servizio referente             | Termine di scadenza per la pubblicazione                                          | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio             |
|                                                                                                                   | Articolazione degli uffici                                | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                | Organigramma<br><br>(da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                               | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   | Telefono e posta elettronica                              | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                | Telefono e posta elettronica                                                                                                                                                                  | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione o dell'eventuale aggiornamento | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
| Consulenti e collaboratori                                                                                        | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza      | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          | Consulenti e collaboratori<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                  | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico     | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                               | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                           |                                |                                                                                   |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                               | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico     | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                               | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico     | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                                                                                                               | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico     | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 15, c. 2, d.lgs. n.33/2013<br><br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001 |                                                                                                                                                                                               | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione della Tabella                                     | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001                                        |                                                                                                                                                                                               | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse                                                                                                                                                                                          | Tempestivo                                | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico     | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                               | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                           |                                |                                                                                   |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                               | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico     | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                     |                                                                                                                                                                                               | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione dell'incarico                  | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                     |                                                                                                                                                                                               | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico     | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                     |                                                                                                                                                                                               | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 30 gg. dalla liquidazione della missione                                    | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                           |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |                                |                                                                                   |                                                  |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                             |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |                                               |                                |                                                                               |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)   | Riferimento normativo                                 | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                 | Servizio referente             | Termine di scadenza per la pubblicazione                                      | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio             |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati                                      | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati                                      | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                    | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento incarico      | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                    | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento incarico      | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                         | Annuale (non oltre il 30 marzo)               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione                                              | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   | Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali) |                                                       | Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali<br><br>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali) | Per ciascun titolare di incarico:                                                                                                                                        |                                               |                                |                                                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento dell'incarico | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento incarico      | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento incarico      | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati                                      | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla trasmissione dei dati                                      | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico                                                                                    | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento incarico      | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico                                                                    | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione conferimento incarico      | Monitoraggio Annuale                             |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                     |                                |                                               |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                               | Denominazione del singolo obbligo                                                    | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                                                       | Servizio referente             | Termine di scadenza per la pubblicazione      | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio             |
| Personale                                                                                                         |                                                           | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013                               |                                                                                      | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale (non oltre il 30 marzo)                                                     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione              | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013                                                    | Elenco delle posizioni dirigenziali discrezionali                                    | Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016       |                                |                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001                                               | Posti di funzione disponibili                                                        | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                                                          | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione approvazione | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004                                                    | Ruolo dei dirigenti                                                                  | Ruolo dei dirigenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla comunicazione approvazione | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   | Dirigenti cessati                                         | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                          | Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web) | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Nessuno                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                      | Curriculum vitae                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nessuno                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n.                                                  |                                                                                      | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nessuno                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                                     |                                                                                      | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Nessuno                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                      | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nessuno                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                          |                                                                                      | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Nessuno                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE |                                               |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982 |                                                                                      | 1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;<br>2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) | Nessuno                                                                             | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla decadenza dell'incarico    | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 4, l. n. 441/1982            |                                                                                      | 3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dalla decadenza dell'incarico    | Monitoraggio Annuale                             |

|  |                                             |                                 |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                                |                                                        |  |
|--|---------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------|--|
|  | Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n.33/2013 | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dall'avvio del procedimento sanzionatorio |  |
|--|---------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------|--|

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                                             |                                                                           |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |                                              |                                                                            |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                   | Riferimento normativo                                                     | Denominazione del singolo obbligo                                                                      | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                  | Servizio referente                           | Termine di scadenza per la pubblicazione                                   | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio                                              |
|                                                                                                                   | Posizioni organizzative                                                     | Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013                                | Posizioni organizzative                                                                                | Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla trasmissione                                            | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   | Dotazione organica                                                          | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                          | Conto annuale del personale                                                                            | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla trasmissione al Ministero dell'Economia e delle Finanze | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                             | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          | Costo personale tempo indeterminato                                                                    | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                         | Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla rilevazione                                             | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   | Personale non a tempo indeterminato                                         | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                          | Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)                                         | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                                                                               | Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO AMMINISTRATIVO SUPPORTO FORESTAZIONE | Entro 20 gg. dalla rilevazione                                             | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                             | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          | Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)                               | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico                                                                                                                                                                                                             | Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO AMMINISTRATIVO SUPPORTO FORESTAZIONE | Entro 20 gg. dalla rilevazione trimestrale                                 | Monitoraggio trimestrale:<br>30 aprile<br>30 luglio<br>30 ottobre<br>30 gennaio   |
|                                                                                                                   | Tassi di assenza                                                            | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                          | Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)                                                | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla scadenza trimestrale                                    | Monitoraggio trimestrale:<br>30 aprile<br>30 luglio<br>30 ottobre<br>30 gennaio   |
|                                                                                                                   | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001          | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla comunicazione approvazione e dell'autorizzazione        | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   | Contrattazione collettiva                                                   | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 | Contrattazione collettiva                                                                              | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 30 gg. dall'approvazione                                             | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   | Contrattazione integrativa                                                  | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                          | Contratti integrativi                                                                                  | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 30 gg. dall'approvazione                                             | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                             | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 55, c.4, d.lgs. n. 150/2009  | Costi contratti integrativi                                                                            | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica                                                         | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)    | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 30 gg. dalla trasmissione                                            | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   | OIV                                                                         | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                | OIV<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                  | Nominativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla nomina                                                  | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                             | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                |                                                                                                        | Curricula                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla nomina                                                  | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                             | Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013                                        |                                                                                                        | Compensi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 20 gg. dalla nomina                                                  | Monitoraggio Annuale                                                              |
| Bandi di concorso                                                                                                 |                                                                             | Art. 19, d.lgs. n. 33/2013                                                | Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)                                                           | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE               | Entro 3 gg. dalla comunicazione dell'approvazione                          |                                                                                   |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                                               |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                     | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                    | Aggiornamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Servizio referente                         | Termine di scadenza per la pubblicazione                                      | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio |
| Performance                                                                                                       | Sistema di misurazione e valutazione della Performance    | Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010          | Sistema di misurazione e valutazione della Performance                                                                                                                                          | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)                                                                                       | Tempestivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 10 gg. dall'approvazione                                                | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Piano della Performance                                   | Art. 10, c. 8, lett b), d.lgs. n. 33/2013 | Piano della Performance/<br>Piano esecutivo di gestione                                                                                                                                         | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)<br>Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 10 gg. dall'approvazione                                                | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Relazione sulla Performance                               |                                           | Relazione sulla Performance                                                                                                                                                                     | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 10 gg. dall'approvazione                                                | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Ammontare complessivo dei premi                           | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013          | Ammontare complessivo dei premi<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                               | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 10 gg. dalla comunicazione dell'approvazione                            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                 | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti                                                                                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 10 gg. dalla comunicazione dell'approvazione                            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Dati relativi ai premi                                    | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013          | Dati relativi ai premi<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                        | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l’assegnazione del trattamento accessorio                                                 | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 30 gg. dalla comunicazione dell'approvazione del trattamento accessorio | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                 | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 30 gg. dalla comunicazione dell'approvazione del trattamento accessorio | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           |                                                                                                                                                                                                 | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE             | Entro 30 gg. dalla comunicazione dell'approvazione del trattamento accessorio | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Benessere organizzativo                                   | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013          | Benessere organizzativo                                                                                                                                                                         | Livelli di benessere organizzativo                                                                                                                                        | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                                               |                                      |
|                                                                                                                   | Enti pubblici vigilati                                    |                                           | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                                                                                                                      | Enti pubblici vigilati<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                  | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | n.a.                                                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                                               |                                      |
| Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                                  |                                                           |                                           | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | n.a.                                       |                                                                               |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | n.a.                                       |                                                                               |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | n.a.                                       |                                                                               |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                   |                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | n.a.                                       |                                                                               |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) |                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | n.a.                                       |                                                                               |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | n.a.                                       |                                                                               |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                           | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)                                                      |                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | n.a.                                       |                                                                               |                                      |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                               |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                           |                                          |                                      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|--|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                         | Denominazione del singolo obbligo                      | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Aggiornamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Servizio referente                        | Termine di scadenza per la pubblicazione | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio |  |
| Enti controllati                                                                                                  |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              |                                                        | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              |                                                        | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013              |                                                        | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   | Società partecipate                                       | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013    | Dati società partecipate<br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                               |                                                        | Per ciascuna delle società:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013              |                                                        | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                               |                                                        | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                               |                                                        | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                               |                                                        | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                               |                                                        | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                               |                                                        | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           |                                               |                                                        | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              |                                                        | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014              |                                                        | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013              |                                                        | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | n.a.                                      |                                          |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 |                                                        | Provvedimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | n.a.                                     |                                      |  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 19, c. 7,                                |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.33/2013)  | n.a.                                     |                                      |  |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                            |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                      |                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                                   |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                      | Denominazione del singolo obbligo                                     | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                          | Aggiornamento                                                                        | Servizio referente                                                                                                                                                                 | Termine di scadenza per la pubblicazione                          | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio                              |                      |
|                                                                                                                   |                                                           | d.lgs. n. 175/2016                         |                                                                       | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                            | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   | Enti di diritto privato controllati                       | Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Enti di diritto privato controllati<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       | Per ciascuno degli enti:                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                      | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           |                                                                       | 1) ragione sociale                                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione                                                                                                                                                                                    | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       | 3) durata dell'impegno                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione                                                                                                                                                   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante                                                                                                      | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari                                                                                                                                                                                   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo                                                                                                                                                           | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                                                                       | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                                         | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs.n. 39/2013)                                         | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013           |                                                                       | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )                                                                                                         | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013           |                                                                       | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati                                                                                                                                                                 | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                           | n.a.                                                                                                                                                                               |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Rappresentazione grafica                   |                                                                       | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                                                                                                                                                                      | Rappresentazione grafica                                                             | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                        | n.a.                                                              |                      |
|                                                                                                                   | Dati aggregati attività amministrativa                    | Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | Dati aggregati attività amministrativa                                | Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti                                                                              | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016</b> |                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                            |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>                                       |                                                                                                                                                                                    | Entro 30 gg. dalla pubblicazione di eventuali modifiche normative | Entro 20 gg. dal censimento dei procedimenti in uso presso l'Ente | Monitoraggio Annuale |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                       | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                            | UFFICIO LEGALE                                                                                                                                                                     |                                                                   |                                                                   |                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                                                                       | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                            | UFFICIO LEGALE                                                                                                                                                                     |                                                                   |                                                                   |                      |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                             |                                                                              |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                |                    |                                          |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)   | Riferimento normativo                                                        | Denominazione del singolo obbligo                           | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Aggiornamento                                                                  | Servizio referente | Termine di scadenza per la pubblicazione | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio |
| Attività e procedimenti                                                                                           | Tipologie di procedimento                                   | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                   | Tipologie di procedimento<br><br>(da pubblicare in tabelle) | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             |                                                                              |                                                             | Per i procedimenti ad istanza di parte:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                |                    |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                   |                                                             | 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                             | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 1, c. 29, l. 190/2012 |                                                             | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   | Monitoraggio tempi procedimentali                           | Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012        | Monitoraggio tempi procedimentali                           | Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016 |                    |                                          |                                      |
|                                                                                                                   | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                             | Recapiti dell'ufficio responsabile                          | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                                      | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |
|                                                                                                                   | Provvedimenti organi indirizzo politico                     | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 1, co. 16 l. n. 190/2012        | Provvedimenti organi indirizzo politico                     | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.                                                                                                                                  | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                  | UFFICIO COMPETENTE |                                          |                                      |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                       |                    |                                          |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                                     | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Aggiornamento                                                                         | Servizio referente | Termine di scadenza per la pubblicazione | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio                                              |
| Provvedimenti                                                                                                     | Provvedimenti organi indirizzo politico                   | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, co. 16 l. n. 190/2012                                          | Provvedimenti organi indirizzo politico                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016        |                    |                                          |                                                                                   |
|                                                                                                                   | Provvedimenti dirigenti amministrativi                    | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, co. 16 l. n. 190/2012                                         | Provvedimenti dirigenti amministrativi                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.                                                                                                                                        | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)                                         | UFFICIO LEGALE     |                                          |                                                                                   |
|                                                                                                                   | Provvedimenti dirigenti amministrativi                    | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, co. 16 l. n. 190/2012                                         | Provvedimenti dirigenti amministrativi                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016</b> |                    |                                          |                                                                                   |
| Controlli sulle imprese                                                                                           |                                                           | Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                                | Tipologie di controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016</b> |                    |                                          |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                                                | Obblighi e adempimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                       |                    |                                          |                                                                                   |
|                                                                                                                   | Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare | Art. 4 delib. Anac n. 39/2016                                                                             | Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure<br><br>(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016) | Codice Identificativo Gara (CIG)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo                                                                            | UFFICIO LEGALE     | Tempestivo                               | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo                                                                            | UFFICIO LEGALE     | Tempestivo                               | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n.33/2013<br>Art. 4 delib. Anac n. 39/2016                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                       |                    |                                          |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012<br>Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n.33/2013<br>Art. 4 delib.Anac n. 39/2016 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate) | Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)                                               | UFFICIO LEGALE     | Entro 31 gennaio di ogni anno            | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br>Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                | Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture                                                                                                                                                                                                                                                     | Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo                                                                            | UFFICIO LEGALE     | Entro 10 gg. dall'approvazione           | Monitoraggio Annuale                                                              |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                                                                       |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                    |                                          |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)                                             | Riferimento normativo                                                             | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                       | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento | Servizio referente | Termine di scadenza per la pubblicazione | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio                                              |
| Bandi di gara e contratti                                                                                         | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Per ciascuna procedura:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                    |                                          |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                                                       | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del d.lgs n. 50/2016 | <b>Avvisi di preinformazione</b> - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, d.lgs n. 50/2016);<br><br>Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, d.lgs n. 50/2016)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo    | UFFICIO LEGALE     | Entro 31 dicembre di ogni anno           | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                                                       | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Delibera a contrarre o atto equivalente</b> (per tutte le procedure)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo    | UFFICIO LEGALE     | Entro 10 gg. dalla firma                 | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                                                                       | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Avvisi e bandi</b> -<br>Avviso (art. 19, c. 1, d.lgs n. 50/2016);<br>Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, d.lgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);<br>Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, d.lgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);<br>Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, d.lgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, d.lgs n. 50/2016);<br>Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, d.lgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, d.lgs n. 50/2016);<br>Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, d.lgs n. 50/2016);<br>Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, d.lgs n. 50/2016);<br>Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, d.lgs n. 50/2016);<br>Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, d.lgs n. 50/2016);<br>Bando di gara (art. 183, c. 2, d.lgs n. 50/2016);<br>Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, d.lgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, d.lgs n. 50/2016) | Tempestivo    | UFFICIO LEGALE     | Contestualmente alla pubblicazione in GU | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                                                                       | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Avviso sui risultati della procedura di affidamento</b> - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, d.lgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, d.lgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, d.lgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo    | UFFICIO LEGALE     | Entro 48 gg. dall'aggiudicazione         | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                                                                       | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Avvisi sistema di qualificazione</b> - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, d.lgs n. 50/2016)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo    | UFFICIO LEGALE     |                                          |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                                                       | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Affidamenti</b><br>Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, d.lgs n. 50/2016);<br>tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, d.lgs n.50/2016)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo    | UFFICIO LEGALE     | Entro 48 gg. dall'aggiudicazione         | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                      |                                                                                                                                                                                   |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                          | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                            | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Aggiornamento                                | Servizio referente   | Termine di scadenza per la pubblicazione                                                                                                                                          | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Informazioni ulteriori</b> - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, d.lgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, d.lgs n. 50/2016) | Tempestivo                                   | UFFICIO LEGALE       | Entro 10 gg. dalla predisposizione dell'elenco                                                                                                                                    |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016              | Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.                                                                                                                 | Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo                                   | UFFICIO LEGALE       | Entro 2 gg. dall'adozione                                                                                                                                                         |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016              | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.                                                                                                                                                                                                                               | Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo                                   | UFFICIO LEGALE       | <i>Tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione. Entro la data della prima seduta pubblica svolta dalla commissione (art.29 C1 e 2 de codice appalti).</i> |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 1, co. 505, l. 208/2015<br>disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016) | Contratti                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                   | UFFICIO LEGALE       | Entro 2 gg. dalla stipula                                                                                                                                                         |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016              | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione                                                                                                                                                                                                                          | Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo                                   | UFFICIO LEGALE       | Annuale                                                                                                                                                                           |                                      |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici                                                              | Criteri e modalità                                        | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                               | Criteri e modalità                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)    | DIRIGENTE SERVIZIO 1 | Contestualmente alla pubblicazione in Albo Pretorio                                                                                                                               | Monitoraggio Semestrale              |
|                                                                                                                   | Atti di concessione                                       | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                               | Atti di concessione<br><br>(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)<br><br>(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs.n. 33/2013) | DIRIGENTE SERVIZIO 1 | Contestualmente alla pubblicazione in Albo Pretorio                                                                                                                               | Monitoraggio Semestrale              |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Per ciascun atto:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                              | UFFICIO COMPETENTE   |                                                                                                                                                                                   |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs.n. 33/2013) | UFFICIO COMPETENTE   |                                                                                                                                                                                   |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2) importo del vantaggio economico corrisposto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs.n. 33/2013) | UFFICIO COMPETENTE   |                                                                                                                                                                                   |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs.n. 33/2013) | UFFICIO COMPETENTE   |                                                                                                                                                                                   |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs.n. 33/2013) | UFFICIO COMPETENTE   |                                                                                                                                                                                   |                                      |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE<br>* PTPCT 2019 - 2021 |                                                                      |                                                                                                         |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                               |                                           |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)            | Riferimento normativo                                                                                   | Denominazione del singolo obbligo                                                                        | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Aggiornamento                                 | Servizio referente            | Termine di scadenza per la pubblicazione  | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013                                                              | di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013) | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO COMPETENTE            |                                           |                                      |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                                              |                                                                                                          | 6) <i>link</i> al progetto selezionato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO COMPETENTE            |                                           |                                      |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013                                                              |                                                                                                          | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO COMPETENTE            |                                           |                                      |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                        |                                                                                                          | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro                                                                                                                                                                                  | Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)    | DIRIGENTE SERVIZIO 1          |                                           | Monitoraggio Annuale                 |
| <b>Bilanci</b>                                                                                                    | Bilancio preventivo e consuntivo                                     | Art. 29, c. 1, d.lgs. n.33/2013                                                                         | Bilancio preventivo                                                                                      | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA | Entro 30 gg. dall'approvazione            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                                                                   |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                               |                                           |                                      |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n.33/2013                                                                     | Bilancio consuntivo                                                                                      | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA | Entro 30 gg. dall'approvazione            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                                      | d.p.c.m. 29 aprile 2016                                                                                 |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                               |                                           |                                      |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 29, c. 1, d.lgs. n.33/2013                                                                         |                                                                                                          | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA | Entro 30 gg. dall'approvazione            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                                      | Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                                                                   |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                               |                                           |                                      |
| <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>                                                                        | Patrimonio immobiliare                                               | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n.33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016                                           | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio                                                | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA | Entro 30 gg. dall'approvazione            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio            | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011<br>Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 |                                                                                                          | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA | Entro 30 gg. dall'approvazione            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Patrimonio immobiliare                                               | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                              | Patrimonio immobiliare                                                                                   | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO RIFORMA FONDIARIA     | Entro 10 gg. dall'eventuale aggiornamento | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Canoni di locazione o affitto                                        | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                                                              | Canoni di locazione o affitto                                                                            | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO RIFORMA FONDIARIA     | Entro 10 gg. dall'eventuale aggiornamento | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   | Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri |                                                                                                         | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri                          | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.     | RPCT                          | Entro 20 gg. dall'approvazione            | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                                      |                                                                                                         |                                                                                                          | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo                                    | RPCT                          | Entro 20 gg. dall'approvazione            | Monitoraggio Annuale                 |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                                                            |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                                |                                                |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                      | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                               | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                      | Aggiornamento                                           | Servizio referente             | Termine di scadenza per la pubblicazione       | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio             |
| Controlli e rilievi sull'amministrazione                                                                          | Organismi con funzioni analoghe                           | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013                                                 | Organismi con funzioni analoghe                                                                                                                                                                 | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)                                                                                                                    | Tempestivo                                              | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dall'approvazione                 | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                            |                                                                                                                                                                                                 | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)               | UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE | Entro 20 gg. dall'approvazione                 | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   | Organi di revisione amministrativa e contabile            |                                                                            | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile                                                                                                                                  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio                                                                                                                   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)               | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA  | Entro 20 gg. dalla presentazione               | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
|                                                                                                                   | Corte dei conti                                           |                                                                            | Rilievi Corte dei conti                                                                                                                                                                         | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)               | DIRIGENTE SERVIZIO 1           | Entro 20 gg. dalla formalizzazione del rilievo | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
| Servizi erogati                                                                                                   | Carta dei servizi e standard di qualità                   | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                           | Carta dei servizi e standard di qualità                                                                                                                                                         | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)               | SERVIZI COMPETENTI             | Entro 10 gg. Dall'approvazione                 | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   | Class action                                              | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                           | Class action                                                                                                                                                                                    | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo                                              | UFFICIO LEGALE                 |                                                |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009                                           |                                                                                                                                                                                                 | Sentenza di definizione del giudizio                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo                                              | UFFICIO LEGALE                 |                                                |                                                  |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009                                           |                                                                                                                                                                                                 | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo                                              | UFFICIO LEGALE                 |                                                |                                                  |
|                                                                                                                   | Liste di attesa                                           | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013                                           | Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)<br><br>(da pubblicare in tabelle) | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)               | N.A.                           |                                                |                                                  |
|                                                                                                                   | Servizi in rete                                           | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16 | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete                                      | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.                                                 | Tempestivo                                              |                                |                                                |                                                  |
|                                                                                                                   | Dati sui pagamenti                                        | Art. 4-bis, c. 2, d.lgs n. 33/2013                                         | Dati sui pagamenti<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                                                            | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                                                                                                              | Trimestrale<br>(in fase di prima attuazione semestrale) | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA  |                                                |                                                  |
|                                                                                                                   | Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale       | Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013                                       | Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                                                                                             | Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari                                                                     | Trimestrale<br>(in fase di prima attuazione semestrale) | UFFICIO BILANCIO E RAGIONERIA  |                                                |                                                  |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                                 |                                                                                                               |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                              |                                                                                        |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)       | Riferimento normativo                                                                                         | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                             | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Aggiornamento                                  | Servizio referente           | Termine di scadenza per la pubblicazione                                               | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio                                              |
|                                                                                                                   | Indicatore di tempestività dei pagamenti                        | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013                                                                                    | Indicatore di tempestività dei pagamenti                                                                                                                      | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO BILANCIO E RAGONERIA | Entro il 15 gennaio                                                                    | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   |                                                                 |                                                                                                               |                                                                                                                                                               | Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | UFFICIO BILANCIO E RAGONERIA | Entro e non oltre il tredicesimo giorno dalla conclusione del trimestre di riferimento | Monitoraggio trimestrale:<br>30 marzo<br>30 giugno<br>30 settembre<br>15 dicembre |
|                                                                                                                   |                                                                 |                                                                                                               | Ammontare complessivo dei debiti                                                                                                                              | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | UFFICIO BILANCIO E RAGONERIA | Entro il 15 gennaio                                                                    | Monitoraggio Annuale                                                              |
|                                                                                                                   | IBAN e pagamenti informatici                                    | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 5, c. 1, d.lgs. n.82/2005                                              | IBAN e pagamenti informatici                                                                                                                                  | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | DIRIGENTE SERVIZIO 1         | Entro 3 gg. dall'eventuale aggiornamento                                               | Monitoraggio Annuale                                                              |
| Opere pubbliche                                                                                                   | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici    | Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                                                              | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)                                                | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)                                                                                                                                                                                          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | n.a.                         |                                                                                        |                                                                                   |
|                                                                                                                   | Atti di programmazione delle opere pubbliche                    | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 21 co.7 d.lgs. n.50/2016<br><br>Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche                                                                                                                  | Atti di programmazione delle opere pubbliche ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").<br>A titolo esemplificativo:<br>- Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016<br>- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell’art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)                                                                                                              | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | n.a.                         |                                                                                        |                                                                                   |
|                                                                                                                   | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                              | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.                                                               | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.                         |                                                                                        |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                 | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                                                              | (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione) | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.                         |                                                                                        |                                                                                   |
|                                                                                                                   |                                                                 | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                                                                    |                                                                                                                                                               | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.                         |                                                                                        |                                                                                   |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                                                      |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                    |                                          |                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                | Denominazione del singolo obbligo                                                             | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Aggiornamento                              | Servizio referente | Termine di scadenza per la pubblicazione | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio |
| Pianificazione e governo del territorio                                                                           |                                                           | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                     | Pianificazione e governo del territorio<br><br>(da pubblicare in tabelle)                     | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
| Informazioni ambientali                                                                                           |                                                           | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                     | Informazioni ambientali                                                                       | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      | Stato dell'ambiente                                                                           | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      | Fattori inquinanti                                                                            | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto                                  | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                      | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto                               | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      | Relazioni sull'attuazione della legislazione                                                  | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      | Stato della salute e della sicurezza umana                                                    | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
| Strutture sanitarie private accreditate                                                                           |                                                           | Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013                                     | Strutture sanitarie private accreditate<br><br>(da pubblicare in tabelle)                     | Elenco delle strutture sanitarie private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           |                                                                      |                                                                                               | Accordi intercorsi con le strutture private accreditate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | n.a.               |                                          |                                      |
| Interventi straordinari e di emergenza                                                                            |                                                           | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                           | Interventi straordinari e di emergenza                                                        | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                           | (da pubblicare in tabelle)                                                                    | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                           |                                                                                               | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | n.a.               |                                          |                                      |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                           | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza                       | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Annuale                                    | RPCT               | Entro 15 gg. dall'approvazione           | Monitoraggio Annuale                 |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012<br><br>Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                           | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tempestivo                                 | RPCT               | Entro 5 gg. dall'atto di nomina          | Monitoraggio Annuale                 |

| ALLEGATO 1) SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *<br>PTPCT 2019 - 2021 |                                                           |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                             |                      |                                          |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)                                                             | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo                                                                         | Denominazione del singolo obbligo                                                                                                                                                                                                                   | Contenuti dell'obbligo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Aggiornamento                               | Servizio referente   | Termine di scadenza per la pubblicazione | Comunicazione al RPCT - Monitoraggio             |
| Altri contenuti                                                                                                   | Prevenzione della Corruzione                              |                                                                                               | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità                                                                                                                                                                  | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tempestivo                                  | RPCT                 |                                          | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                                                 | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                                                                                                                                                                   | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)  | RPCT                 | Entro 15 gg. dall'approvazione           | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012                                                                  | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti                                                                                                                                                                     | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tempestivo                                  | RPCT                 |                                          | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                                                              | Atti di accertamento delle violazioni                                                                                                                                                                                                               | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tempestivo                                  | RPCT                 | Entro 5 gg. dall'accertamento            | Monitoraggio semestrale: 30 giugno - 15 dicembre |
| Altri contenuti                                                                                                   | Accesso civico                                            | Art. 5, c. 1, d.lgs. n.33/2013<br><br>Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90                             | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria                                                                                                                                          | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Tempestivo                                  | RPCT                 | Entro 5 gg. dall'atto di nomina          | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 5, c. 2, d.lgs. n.33/2013                                                                | Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori                                                                                                                                                                               | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale                                                                                                                                                                                                                                                 | Tempestivo                                  | RPCT                 | Entro 5 gg. dalla indicazione            | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)                                                        | Registro degli accessi                                                                                                                                                                                                                              | Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Semestrale                                  | RPCT                 | Entro il 15 luglio e il 15 gennaio       | Monitoraggio semestrale: 31 luglio - 30 gennaio  |
| Altri contenuti                                                                                                   | Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati | Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16                   | Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati                                                                                                                                                                                                     | Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID                                                                                                                             | Tempestivo                                  | DIRIGENTE SERVIZIO 1 | Entro il 30 gennaio di ogni anno         | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005                                                            | Regolamenti                                                                                                                                                                                                                                         | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Annuale                                     | DIRIGENTE SERVIZIO 1 | Entro 20 gg. dall'approvazione           | Monitoraggio Annuale                             |
|                                                                                                                   |                                                           | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 | Obiettivi di accessibilità<br><br>(da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)                                                                                            | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione                                                                                                                                                                                                                                    | Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | DIRIGENTE SERVIZIO 1 | Entro il 30 gennaio di ogni anno         | Monitoraggio Annuale                             |
| Altri contenuti                                                                                                   | Dati ulteriori                                            | Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013<br><br>Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012             | Dati ulteriori<br><br>(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate                                                                                                                                                                                                                                                                | ....                                        |                      |                                          |                                                  |

\* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)